



Aus »Maschinengespinnste« oder: ich liebe es, wenn Siri meinen Namen sagt  
im Schauspielhaus Graz © Lex Karelly

# SCHAUSPIELHAUSGRAZ

Das Schauspielhaus Graz besetzt ab dem 1. Jänner 2026 die folgende Position:

## KAUFMÄNNISCHE LEITUNG MIT PROKURA (M/W/D)

DIENSTORT: GRAZ | AUSMASS: 40H/WOCHE

Das Schauspielhaus Graz zählt zu den renommierten deutschsprachigen Bühnen und fungiert als kultureller Botschafter der Steiermark. Es prägt mit seinen drei Spielstätten maßgeblich das Theaterleben der Landeshauptstadt. Die auch in Kooperationen mit internationalen Theaterschaffenden entstandenen 400 Aufführungen begeistern jährlich rund 60.000 Besucher:innen. Mit seinen 130 Mitarbeiter:innen hat sich das Schauspielhaus Graz erfolgreich als unverzichtbarer Bestandteil des österreichischen Theaterangebotes positioniert und genießt auch international hohes Ansehen.

Die Schauspielhaus Graz GmbH, eine Tochtergesellschaft der Bühnen Graz GmbH, die sich im Eigentum des Landes Steiermark und der Stadt Graz befindetet, sucht ab dem 1. Jänner 2026 eine fachlich versierte, kulturaffine und der Kostenwahrheit verpflichtete Führungspersönlichkeit mit wirtschaftlicher Exzellenz für die Position der kaufmännischen Leitung mit Prokura (m/w/d).

### ÜBER DIE BÜHNEN GRAZ

Die Bühnen Graz sind ein Holding-Konzern mit mehr als 600 Mitarbeiter:innen. Zum Konzern zählen Oper Graz, Schauspielhaus Graz, Next Liberty Kinder- und Jugendtheater, die Grazer Spielstätten Orpheum, Dom im Berg und Schloßbergbühne Kasematten sowie die Servicegesellschaft art + event | Theaterservice Graz.

Weitere Informationen zu den Bühnen Graz finden Sie unter:  
[www.buehnen-graz.com](http://www.buehnen-graz.com)

### IHRE TÄTIGKEIT

Sie berichten an die geschäftsführende Intendantin und fungieren in allen Fragen als vertrauensvolle:r Ansprechpartner:in.

Ihr Aufgabenschwerpunkt liegt in der Umsetzung der festgelegten Unternehmensziele. Dazu gehören insbesondere:

- Unterstützung der geschäftsführenden Intendantin bei der wirtschaftlichen und kaufmännischen Führung sowie der Finanzverwaltung des Schauspielhauses
- Einhaltung der Konzernrichtlinien und aller Detailmaßnahmen im Bereich des externen und internen Rechnungswesens
- Vorbereitung des Jahresabschlusses sowie der Budgetpläne
- Budgetcontrolling und Quartalsberichterstattung inklusive des Beteiligungscontrollings sowie Überwachung von KPIs, Besucher- und Einnahmenstatistiken und Durchführung von Abweichungsanalysen
- Forderungsverwaltung, Prüfung und Freigabe aller Zahlungen
- Organisation und Kontrolle des Beschaffungswesens, Erstellung der Investitionsplanung und -rechnung
- Vorbereitung bzw. Aktualisierung von Miet-, Leasing- und Versicherungsverträgen
- Kontrolle des Personalbudgets sowie aller lohnrelevanten Daten und Unterlagen
- Erstellung und laufende Aktualisierung des Stellenplanes
- Fortführung der Digitalisierung und Weiterentwicklung des IKS
- Risikomanagement und Mitwirkung bei der Kontrolle und Datenlieferung für die Nachhaltigkeitsberichterstattung (ESG)
- Liquiditätsplanung
- Verantwortung für kaufmännisches Berichtswesen an die geschäftsführende Intendantin und den Aufsichtsrat

### IHR PROFIL

In enger Abstimmung mit der geschäftsführenden Intendantin zeichnen Sie sich durch einen höchst verantwortlichen Umgang mit den strukturellen und finanziellen Rahmenbedingungen aus. Idealerweise verfügen Sie über einschlägige Erfahrungen in der Organisation und Leitung eines publikumsorientierten Betriebes.

Sie sind in der Lage, künftige Entwicklungen und daraus resultierende Anforderungen frühzeitig zu antizipieren, komplexe Problemstellungen schnell zu erfassen und bestehende Strukturen entschlossen und ergebnisorientiert zu optimieren. Kulturelle Sensibilität und die Bereitschaft, kreative Prozesse aktiv zu begleiten und Kunstschaaffende zu unterstützen, bringen Sie mit. In Verhandlungen mit externen Produktionsteams und Gastpersonal vertreten Sie die Interessen des Schauspielhauses mit diplomatischem Geschick, überzeugender Leidenschaft sowie fundierter Sach- und Sozialkompetenz.

Für die erfolgreiche Bewältigung dieser anspruchsvollen Aufgabe erwarten wir folgende Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Master- oder Magisterstudium der Betriebswirtschaft an einer anerkannten Universität bzw. Hochschule
- Profundes kaufmännisches Wissen und mehrjährige Praxis in Administration und Finanzverwaltung einer komplexen Organisation vergleichbarer Größenordnung, mit besonderem Fokus auf Rechnungswesen und Controlling
- Praktische Kenntnisse sowie Erfahrung in Bilanzbuchhaltung, Budgeterstellung und Rechnungsabschluss
- Tiefgreifende Kenntnisse relevanter Rechtsvorschriften, insbesondere im Unternehmens-, Vertrags- und Gesellschaftsrecht sowie in den Bereichen Rechnungswesen, Steuer-, Arbeits- und Sozialrecht
- Nachweisliche Expertise in der Verwaltung von Fördermitteln
- Ausgewiesene Sicherheit mit den gängigen EDV-Anwendungen
- Situations- und kommunikationsadäquate Beherrschung der deutschen Sprache und Souveränität im Dialog mit Verhandlungspartner:innen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse

### SIE INTERESSIEREN SICH FÜR DIESE POSITION?

Das Schauspielhaus Graz freut sich auf Ihr Interesse an dieser herausragenden Position und lädt Sie ein, Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 30. April 2025 per E-Mail an [cv@granat-es.com](mailto:cv@granat-es.com) an die von uns beauftragte Personalberatung GRANAT EXECUTIVE SEARCH, z. Hd. Mag. Alexander Granat, Brigittener Lände 156-158/2/49, 1200 Wien zu senden.

Damit erklären Sie Ihre Bereitschaft, im Rahmen eines mehrstufigen Hearings weitere Auskünfte zu erteilen, wobei ein Reisekostenersatz ausgeschlossen ist. Diese verantwortungsvolle Stelle wird mit einem attraktiven, marktkonformen Gehalt ausgestattet. Alle Bewerbungen werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt.

Wir freuen uns auf Sie!